Thông thường trong quá trình làm việc, học tập bạn không tránh được sai xót. Khi đó bạn cần sử dụng đến các **mẫu biên bản cam kết**để 2 bên thống nhất lịch trình làm việc, học tập. Sau đây là **bản cam kết** mẫu chuẩn

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN CAM KẾT**

**Kính gửi:** **……………………………………………………………………………**

1. Tên tôi là: ……………

2. Mã thẻ sinh viên: …………..

3. Số CMND: ………….. Ngày cấp:  ………….. Nơi cấp: …………….

4. Địa chỉ thường trú: ……………………………………………………………….

5. Tên trường học: ………………………………………………………………….

Tôi cam kết hiện tại tôi là …………….. tại ………………………………………..

Kính đề nghị Quý Công ty xem xét …………….......................................................

………………………………………………………………………………............

Tôi sẽ nộp bổ sung thẻ sinh viên (bản phô tô) vào buổi đầu tiên của khóa học.

***Tôi xin chân thành cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
|  | *……, ngày … tháng…năm 20…*  **CÁ NHÂN CAM KẾT**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |