|  |  |
| --- | --- |
| **Đơn vị:** …………………  **Bộ phận:** ………………  Số:…….….….. | **Mẫu số 02-TSCĐ** (Ban hành theo Thông tư số 133/2016/TT-BTC ngày 26/8/2016 của Bộ Tài chính) |

*Ngày….. tháng….. năm…..*

**BIÊN BẢN THANH LÝ TSCĐ**

Nợ:….….……………

Có:….….……………

Căn cứ Quyết định số: ….….………….…. ngày…. tháng…. năm…… của….….….….….….….….………………………….….…. Về việc thanh lý tài sản cố định.

**I. Ban thanh lý TSCĐ gồm:**

Ông/Bà: ………………….….… Chức vụ………….….… Đại diện…………….…. Trưởng ban

Ông/Bà: ………………….….… Chức vụ………….….… Đại diện………… ……. Ủy viên

Ông/Bà: ………………….….… Chức vụ………….….… Đại diện………… ……. Ủy viên

**II. Tiến hành thanh lý TSCĐ:**

- Tên, ký mã hiệu, qui cách (cấp hạng) TSCĐ

- Số hiệu TSCĐ

- Nước sản xuất (xây dựng)

- Năm sản xuất

- Năm đưa vào sử dụng…………………….. Số thẻ TSCĐ

- Nguyên giá TSCĐ

- Giá trị hao mòn đã trích đến thời điểm thanh lý

- Giá trị còn lại của TSCĐ

**III. Kết luận của Ban thanh lý TSCĐ:**

Ngày….. tháng…… năm……

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Trưởng Ban thanh lý** *(Ký, họ tên)* |

**IV. Kết quả thanh lý TSCĐ:**

- Chi phí thanh lý TSCĐ: ……………….. (viết bằng chữ)

- Giá trị thu hồi: …………………….. (viết bằng chữ)

- Đã ghi giảm sổ TSCĐ ngày…… tháng…… năm……

|  |  |
| --- | --- |
| **Giám đốc** *(Ký, họ tên, đóng dấu)* | **Kế toán trưởng**  *(Ký, họ tên)* |

Ngày…… tháng…… năm….